Приложение 1.1

к Условиям интернет-эквайрингового обслуживания   
клиентов АО «Россельхозбанк»

(приказ АО «Россельхозбанк» от \_\_.\_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМЕНЕНИИ ПАРАМЕТРОВ ДОГОВОРА**

(отмечается и заполняется раздел/строка с подлежащим изменению параметром)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

1. **Тип Заявления[[1]](#footnote-2):**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Изменение реквизитов по Договору |
|  | Изменение данных Клиента |
|  | Изменение данных Электронного магазина[[2]](#footnote-3) |
|  | Добавление Электронного(-ых) магазина (-ов) |

1. **Данные Клиента**[[3]](#footnote-4)**:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование Клиента[[4]](#footnote-5) | Полное |  | |
| Сокращенное |  | |
|  | Место государственной регистрации  (местонахождение) с индексом |  | | |
|  | Контактный телефон | Код города: | | номер телефона: |
|  | ОГРН/ОГРНИП |  | | |
|  | ИНН или Код иностранной организации  (для нерезидента) |  | | |
|  | КПП |  | | |
|  | Доменное имя, указатель страницы сайта  в сети Интернет |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Адрес электронной почты Клиента  для получения отчетов об операциях,  периодичность отправки отчетов[[5]](#footnote-6) |  |  | Ежедневно |
|  |  | Ежемесячно |

1. **Данные о руководителе Клиента:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | ФИО руководителя |  |
|  | Должность |  |
|  | Паспортные данные  (номер, серия, кем и когда выдан, код подразделения (при наличии) |  |

1. **Информация[[6]](#footnote-7) об Электронном магазине**[[7]](#footnote-8)**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Название Электронного магазина**[[8]](#footnote-9)** |  |
|  | Сайт Электронного магазина/Ресурс Банка |  |
|  | Номер лицензии/разрешения |  |
|  | Описание товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), реализуемых в Электронном магазине |  |
|  | ФИО ответственного лица |  |
|  | Телефон ответственного лица |  |
|  | Эл. адрес для запросов по финансовым операциям |  |
|  | Эл. адрес для получения отчетности /корреспонденции |  |

1. **Реквизиты для расчетов по Договору[[9]](#footnote-10)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Расчетный счет[[10]](#footnote-11) |  |
|  | Наименование Банка |  |
|  | БИК Банка |  |
|  | Кор. счет Банка |  |
|  | **Дополнительные реквизиты для Бюджетного учреждения:** | |
|  | Код ОКТМО |  |
|  | Коды отрасли ОКВЭД |  |
|  | Код отрасли ОКПО |  |
|  | Код бюджетной классификации (КБК) |  |
|  | Лицевой счет |  |

**6. Реквизиты для взимания комиссии по Договору[[11]](#footnote-12):**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Расчетный счет | |  | | |
|  | Наименование Банка | |  | | |
|  | БИК Банка | |  | | |
|  | Кор. счет Банка» | |  | | |
| ☐ **Я подтверждаю, достоверность и актуальность представленных сведений и обязуюсь при внесении изменений в указанные сведения представить в Банк актуальные сведения в порядке и в сроки, установленные Договором.** | | | | | |
| Уполномоченное лицо Клиента: | | | | | |
| Наименование должности | | Подпись | ФИО (*полностью)* |  | Дата  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_202\_\_г. |
| М.П. (при наличии) | |  |  |  |  |
| **Отметки Банка** | | | | | |
| Настоящее Заявление, содержащее отметку Банка об изменении реквизитов по Договору/информации о Клиенте и (или) об Электронных магазинах Клиента является документом, подтверждающим факт принятия Банком изменения реквизитов по Договору/информации о Клиенте и (или) об Электронных магазинах Клиента.  ☐ АО «Россельхозбанк» подтверждает факт изменения реквизитов по Договору/информации о Клиенте и(или) об Электронных магазинах Клиента по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.  ☐ АО «Россельхозбанк» принял решение об отказе в принятии на обслуживание нового Электронного магазина по Договору №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_ г.  Дата принятия решения Банком «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Данный раздел заполняется в случае изменения информации по Электронному магазину/ добавлении Электронного магазина   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | № | Название Электронного магазина | Сайт Электронного магазина/Ресурс Банка | Описание товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), реализуемых в Электронном магазине | МСС-код, соответствующий виду деятельности | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | | | | |
| *(указывается должность , ФИО, подпись уполномоченного лица ВСП)*  М.П. | | | | | |

1. При оформлении Заявления на изменение данных Клиента/данных Электронного магазина проставьте метки «х» в левом столбце таблицы возле полей, подлежащих изменению. [↑](#footnote-ref-2)
2. При изменении вида деятельности Электронного магазина Клиента, Электронный магазин с прежним видом деятельности (МСС-кодом) закрывается и регистрируется вновь с новым видом деятельности (МСС-кодом) путем заполнения настоящего Заявления с отметкой в графе «Добавление Электронного(-ых) магазина(-ов). [↑](#footnote-ref-3)
3. При добавлении нового Электронного магазина/удалении Электронного магазина/изменении данных действующего Электронного магазина, при условии отсутствия изменений данных о Клиенте, в блоке «Данные Клиента» заполняются поля «Наименование Клиента», «ОГРН/ОГРНИП», «ИНН или Код иностранной организации (для нерезидента)», блок «Данные о руководителе Клиента» не заполняется. [↑](#footnote-ref-4)
4. Указывается полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом (Учредительными документами)/ФИО ИП и слова «индивидуальный предприниматель». [↑](#footnote-ref-5)
5. Заполняется только в случаях, когда необходимо отправлять отчеты Клиенту. [↑](#footnote-ref-6)
6. Изменение информации по названию Электронного магазина и адресу невозможно. При необходимости изменения данных по ранее зарегистрированной торговой точки в части указания адреса или названия Электронного магазина, необходимо зарегистрировать новую торговую точку, старую торговую точку необходимо закрыть. [↑](#footnote-ref-7)
7. При добавлении нового Электронного магазина/удалении Электронного магазина/изменении данных действующего Электронного магазина, при условии отсутствия изменений данных о Клиенте, в блоке «Данные Клиента» заполняются поля «Наименование Клиента», «ОГРН/ОГРНИП», «ИНН или Код иностранной организации (для нерезидента)», блок «Данные о руководителе Клиента» не заполняется. [↑](#footnote-ref-8)
8. Отображается в сообщениях, чеках, выписках и реестрах банков-эмитентов и ПС. Рекомендуемый размер поля – не более 24 символов, латинским шрифтом. [↑](#footnote-ref-9)
9. Если для разных Электронных магазинов используются разные Счета, то для каждого Электронного магазина заполняются разделы 4 и 5.

   Если для всех Электронных магазинов расчеты ведутся по одному Счету, то для каждого Электронного магазина заполняется раздел 4, а раздел 5 заполняется один раз. [↑](#footnote-ref-10)
10. Расчетный счет, открытый в АО «Россельхозбанк», используемый для осуществления расчетов по операциям в рамках Договора. [↑](#footnote-ref-11)
11. Данный раздел заполняется в случае изменения реквизитов для взимания комиссии по Договору и/или направления одной из сторон письменного уведомления о желании расторгнуть Договор. В случае расторжения Договора клиент обязан в течение 180 (ста восьмидесяти) календарных дней с даты предоставления в Банк уведомления о расторжении Договора информировать Банк об изменении реквизитов. [↑](#footnote-ref-12)